

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Солнышко» с.Трубетчино  
Протокол № 03 от 17.03.2017 года

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Солнышко»  
с.Трубетчино А.В.Бойнова  
Приказ № 3 от 17.03.2017 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада «Солнышко» с. Трубетчино**  
**Добровского муниципального района**  
**Липецкой области**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о системе внутренней оценки качества МБДОУ «Солнышко» с.Трубетчино определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом дошкольного учреждения и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в дошкольном учреждении.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих единую оценку эффективности образовательных программ.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования дошкольного учреждения являются педагоги, воспитанники и их родители, педагогический совет дошкольного учреждения, вышестоящие органы.

1.5. Дошкольное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников дошкольного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. В настоящем положении используются следующие термины:

1.7.1. Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки воспитанников.

1.7.2. Оценка качества образования подразумевает оценку реализуемых образовательных программ, индивидуальных образовательных достижений и деятельности педагогических работников с учетом таких аспектов, как условия, процессы и результаты.

1.7.3. Внутренняя оценка качества образования – процедуры, организуемые и проводимые самой образовательной организацией: педагогами, воспитанниками, родителями (законными представителями).

1.7.4. Внешняя оценка качества образования – оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в том числе родителями (законными представителями).

1.7.5. Мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) её развития и функционирования заданным целям.

1.7.6. Качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

2.1. Целью системы оценки качества дошкольного образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы дошкольного образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в дошкольном учреждении, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- \* объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- \* реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при индивидуальных показателях развития воспитанников;
- \* доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей; предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- \* осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательной организации.

2.3. Функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.

## **3. СОДЕРЖАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. Нормативно-организационной основой системы оценки качества дошкольного образования являются:

- \* федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- \* федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- \* основная образовательная программа дошкольного образования.

В качестве объектов внутренней системы оценки качества образования должны быть перечислены все упомянутые в части 3 статьи 28 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», качество обеспечения которых должно отслеживаться в ДОО, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования:

- \* материально-техническое обеспечение образовательного процесса (п.2);
- \* ответственность за прем на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей (п.5);
- \* использование и совершенствование методик обучения и воспитания (п.12);
- \* разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ДОО (п.7);
- \* разработка и утверждение образовательных программ (п.6);
- \* разработка и утверждение по согласованию с органами местного самоуправления годовых планов ДОУ;
- \* установление штатного расписания (п.4);
- \* создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом (п.16);

- \* содействие в организации научно-методической работы, в т.ч. организации и проведении методических конференций, семинаров (п.20);

- \* создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников (п.15).

3.2. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов воспитанников включает в себя:

- \* промежуточный и итоговый мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям;

- \* достижение целевых ориентиров в соответствии с возрастом детей путем показателей индивидуального развития детей.

3.3. Качество условий реализации основной общеобразовательной программы предполагает оценку следующих элементов:

- \* соответствие кадровых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования;

- \* соответствие материально-технических условий обязательным требованиям;

- \* соответствие финансовых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования;

- \* учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной программы дошкольного образования;

- \* соответствие психолого-педагогических условий обязательным требованиям ФГОС ДО.

3.3.1. Содержание процедуры оценки здоровья воспитанников включает в себя:

- \* наличие медицинского кабинета и его оснащенность;

- \* регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;

- \* процент заболеваемости воспитанников;

- \* оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня);

- \* оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;

- \* диагностику состояния здоровья воспитанников.

3.3.2. Оценка освоения воспитанниками задач дошкольного образования не подлежит итоговой оценке, но используется при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

3.3.3. Личностные результаты воспитанников на ступени завершения дошкольного образования не подлежат итоговой оценке, но используется при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

3.4. Качество организации учебно-воспитательного процесса, содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- \* аттестацию педагогов;

- \* готовность к повышению педагогического мастерства;

- \* систематичность прохождения курсов, участие в работе территориального методического объединения и т.д.;

- \* знание и использование современных педагогических методик и технологий;

- \* образовательные достижения воспитанников;

- \* участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

4.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.)

4.2. Руководство мониторингом в образовательной организации находится в компетенции руководителя ДОО, который:

- \* определяют объем и структуру информационных блоков и организуют их;
- \* планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;
- \* организуют распространение информации о результатах мониторинга.

4.3. Мониторинговая группа является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития организации. Содержание её деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы организации, закрепляется планом-графиком работы и приказом руководителя ДОО. Состав членов Группы набирается на добровольной основе из числа работников ДОО. Форма отчетности определяется членами Группы и согласовывается с руководителем ДОО. Срок действия Группы определяется содержанием плана-задания. Служба прекращает функционирование после отчета на Педагогическом совете или педагогическом совещании (планерке) об итоговых результатах своей деятельности.

4.4. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются администрацией ДОО (Приложение 1).

4.5. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использованием данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

4.6. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции образовательной организации.

4.7. Перечень обязательной информации, подлежащей мониторингу в ДОО:

- \* обеспечение доступности дошкольного образования;
- \* содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования;
- \* кадровое обеспечение ДОО;
- \* материально-техническое и информационное обеспечение ДОО;
- \* состояние здоровья лиц, обучающихся по программам ДО;
- \* финансово-экономическая деятельность ДОО;
- \* создание безопасных условий при организации образовательного процесса в ДОО.

4.8. Полномочия в вопросах оценки качества образования в ДОО определены с учетом компетенции системы оценки качества дошкольного образования, их функции в организации и проведении оценивания.

4.8.1. Администрация дошкольного учреждения:

- \* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ДУ и приложений к ним, утверждает приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;

- \* разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ДОО, участвует в этих мероприятиях;
- \* организует систему мониторинга качества образования в ДУ, осуществляет сбор, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- \* обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- \* обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за год, публичный доклад заведующего);
- \* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа полученных результатов.

#### 4.8.2. Педагогический совет ДОО:

- \* содействует определению стратегических направлений развития системы образования в дошкольном учреждении;
- \* содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении;
- \* иницирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства;
- \* принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- \* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- \* принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении;
- \* принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения;
- \* члены педагогического совета принимают участие в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
- \* содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- \* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- \* заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО, по вопросам образования и воспитания дошкольников. В том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

#### 4.8.3. Временная творческая группа воспитателей и специалистов ДОО:

- \* разрабатывает методики оценки качества образования;
- \* проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
- \* организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в ДОО, анализирует результаты оценки качества образования;

- \* организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- \* разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- \* содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ДОО, относящейся к обеспечению качества образования;
- \* изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества дошкольного образования;
- \* организует и проводит смотры, ярмарки, фестивали, выставки, физкультурно-спортивные и другие мероприятия;
- \* принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров;
- \* осуществляет экспертизу образовательных программ и парциальных программ дошкольного образования.

4.9. Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) и информирования общественности посредством публикаций (в т.ч. сайт ДОО), аналитических докладов о состоянии качества образования в ДОО.

4.10. Итоги оценки качества дошкольного образования используются для стимулирования педагогов ДОО.

4.11. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 5 лет.

## **5. ОБЩЕСТВЕННОЕ УЧАСТИЕ В ОЦЕНКЕ И КОНТРОЛЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

5.1. Вопросы о результатах оценки качества дошкольного образования заслушиваются на заседаниях педагогического совета, методического совета, совещаниях при заведующей ДОО.

5.2. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации средствам массовой информации через публичный доклад заведующего дошкольным учреждением; размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте дошкольного учреждения.